

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		流动人员及国企退休人员档案管理经费							
主管预算部门		天津市人力资源和社会保障局	项目实施单位		天津市人力资源和社会保障局财务处				
年度总体目标		年初预期目标			年度实际完成情况				
		1. 负责管理流动人员档案。主要包括流动人员档案接收、审核、基本信息录入、档案补充材料接收审核录入归档、档案转出、材料核对、抄录档案明细表、出具档案转递通知单等。提供各项户籍管理服务，主要包括协助客户办理相关手续、填报各种相关呈报表；送市公安局及人口服务管理中心审批；打印户口页；建档立卷。负责户口页的借出、还回手续；出具各类证明；定期核查户籍人员情况；协助完成定期或不定期的人口普查工作。 2. 做好国企退休人员档案接收、材料审核、保管，提供组织关系接转、户籍等基本公共服务。			1. 2022年管理流动人员人事档案141.20万份，户籍管理18.07万人。保证流动人员档案完整合规存放，随时可调用查询，开具有关证明，保证流动人员满意度。规范档案管理服务标准，提升档案管理质量，加强档案管理专业化培训稳步推进。 2. 2022年管理国企退休人员档案86.3万册，接收国企死亡退休人员档案41.89万册。做好国企退休人员档案接收、材料审核、保管，提供组织关系接转、户籍等基本公共服务。				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	得分	执行率(B/A)	偏差原因分析及改进措施
		年度资金总额	3056.6	3056.6	3056.6	10	10	100%	
		其中：中央补助				—	—	—	
		市级资金	3056.6	3056.6	3056.6	—	—	—	
		其他资金				—	—	—	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	管理流动人员档案数量	≥141万份	141.2万份	6	6		
			户籍管理服务数量	≥18万人	18.07万人	5	5		
			提供档案服务人次	≥36万人次	56.47万人次	5	5		
			管理国企退休人员档案数量	≥86.2万册	86.3万册	5	5		
			接收国企死亡退休人员档案数量	≥35万册	41.89万册	5	5		
			质量指标	档案保管完好率	=100%	100%	2		2
	档案出入库等相关管理工作准确率	=100%		100%	2	2			
	档案材料审核、出具各类证明完成率	=100%		100%	2	2			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	时效指标	档案管理服务时效	2022年1-12月	2022年1-12月	2	2	
			档案服务工作的及时性准确性	每日核实	每日核实	2	2	
			档案库房维护	每日核实	每日核实	2	2	
		成本指标	人工成本	≤2452.51万元	2452.51万元	2	2	
			办公场所支出	≤219.52万元	219.52万元	2	2	
			印刷费、邮电费	≤45.9万元	45.9万元	2	2	
			维修维护支出	≤124.9万元	124.9万元	2	2	
			业务办公支出	≤168.47万元	168.47万元	2	2	
			固定资产购置	≤45.3万元	45.3万元	2	2	
	效益指标	社会效益指标	社会影响	显著提高	显著提高	15	15	
		可持续影响指标	档案管理公共服务	显著提高	显著提高	15	15	
满意度指标	满意度指标	社会服务对象满意度	≥95%	95%	10	10		
总分						100	100	