

# 整体支出绩效目标表

(2024年度)

| 部门名称         |   | 天津市残疾人联合会 |          |
|--------------|---|-----------|----------|
| 预算资金<br>(万元) | 合计  |           | 12,105.5 |
|              | 财政拨款  | 基本支出      | 5,505.2  |
|              |   | 项目支出      | 4,634.0  |
|              | 其他资金  |           | 1,966.3  |
| 序号           | 主要工作任务  |           |          |
| 1            | 提升残疾人康复服务能力水平，推进残疾预防工作。   |           |          |
| 2            | 加强残疾人就业兜底帮扶，全面推动残疾人就业。  |           |          |
| 3            | 保障残疾人合法权益，营造理解、尊重、关心、帮助残疾人的良好社会氛围。  |           |          |
| 4            | 深入开展残疾人文化艺术工作，提升残疾人公共文化服务水平。  |           |          |
| 5            | 促进残疾人体育运动全面发展，推进残疾人体育融入全民健身事业大局。  |           |          |
| 6            | 加强残联信息系统建设和设施设备运行维护，保障机构日常稳定高效运行。   |           |          |
| 序号           | 年度绩效目标  |           | 对应工作任务   |
| 1            | 落实残疾人精准康复，为有需求的残疾人提供康复服务和辅助器具适配服务，通过开展白内障患者复明手术、早期肢体功能障碍、成人及儿童助听器验配等康复服务，提升残疾患者生活质量；为180例以上肢体残疾人完成大小腿假肢装配，装配完成率达到90%以上；试点开展残疾人自助互助康复服务，通过对中途失明、中途失聪、成年智力障碍、稳定期精神障碍四类残疾人提供自助互助康复训练，提高残疾人生活能力，训练完成率达到90%以上。 |           | 任务1      |
| 2            | 通过开展一系列技能提升培训，切实提升我市残疾人技能水平，助推我市残疾人高质量就业创业。全年组织开展8个以上培训项目，组织3场以上残疾人专场招聘会，招聘单位不少于100家；开展东西部支援协作联络走访，帮助残疾人提升职业技能；在社会服务行业加大手语推广应用，通过校园竞赛活动，提升全社会关注手语盲文推广应用的社会效果，为残疾人融入社会创造良好环境。                              |           | 任务2      |

| 序号 | 年度绩效目标  | 对应工作任务 |
|----|---|--------|
| 3  | 保障我市第三代残疾人证（智能卡）正常使用和发放，保障残疾人正常使用第三代残疾人证各项功能，维护残疾人合法权益；深入开展残疾人信访、心理咨询、法律援助、无障碍体验督导等相关工作。全年保障每周有1名坐席律师为残疾人提供法律援助，全年开展无障碍督导体验4次，培育志愿助残服务示范典型10个。  | 任务3    |
| 4  | 通过组织开展天津市残疾人文化周、京津冀残疾人文化交流、助残日宣传等活动，宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，宣传残疾人民生政策，丰富残疾人文化生活，发挥先进典型示范引领作用，提升残疾人文化供给质量，提升特殊艺术发展水平，推动残疾人宣传事业发展；全年残疾人专题节目《共享阳光》播出100期以上，举办残疾人文艺活动和摄影展各1场，组织开展“牵手残疾人，走进图书馆”和“书香天津·读书月活动”各1次，开展“七进”文化宣传走基层慰问交流活动50场以上。 | 任务4    |
| 5  | 组织残疾人运动员开展体育训练，提高残疾人运动员竞技水平；组织500名以上残疾人参加全国特奥日和残疾人健身周活动，组织150名以上残疾人参加残疾人冰雪运动季活动，通过开展残疾人群众体育活动，激发残疾人朋友参与体育活动兴趣，普及健身方法；组织70名以上残疾人参加京津冀体育交流活动，引导残疾人树立积极参与社会生活的信心和勇气，为备战2025年全国第十二届残疾人运动会暨第九届特殊奥林匹克运动会打好基础，争取优异成绩。                    | 任务5    |
| 6  | 做好市残联系统业务和政务机房的运行维护，做好市残联门户网站、核心业务平台和业务系统的维护更新，系统故障2小时以内及时响应，保障市残联日常办公和业务系统的平稳运行；保障系统内各机构服务设施设备安全、稳定、优质、高效运行，各项设施设备运行稳定率达到95%以上。充分发挥各机构业务职能，为残疾人提供更优质、高效、精准、便捷的服务。  | 任务6    |